附件：

**农业节水及高标准农田建设管理培训班**

**报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **参会单位** |  | | | | | |
| **参加人员姓名** | **性别** | **职 务** | **部 门** | **手 机** | **微 信** | **住宿要求** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **开票信息** | | | | | | |
| 单位名称 |  | | | 税号 |  | |
| 地址、电话 |  | | | 开户行及账号 |  | |
| 手机号 |  | | | 邮箱 |  | |

1.住宿要求请依据实际需求填写：单住、合住或不住；

2.培训费发票为电子普票，如需专票，请提前转账并与赵丽荣(13621119775)联系，以便至税务局代开专票；

3.请将报名表填好后，发至报名邮箱ysaq2014@126.com。